

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Zielonej Górze,
ul. Browarna 4
65-849 Zielona Góra
NIP: 9291613053
REGON: 971187392

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Zielonej Górze zaprasza

do złożenia oferty cenowej na opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn. „Przebudowa garaży na pomieszczenia biurowe” w gminie Zielona Góra, **dalej zwane inwestycją**, na podstawie Zarządzenia Powiatowego Lekarza Weterynarii w Zielonej Górze Nr 1/03/2023 z dnia 20-03-2023 r. w sprawie: **udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:*

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: **Przebudowa garaży na pomieszczenia biurowe.**
 - 1.1 Zakres prac obejmuje:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej;
 - 2) uzyskanie dokumentów niezbędnych do projektowania leży po stronie wykonawcy (mapa do celów projektowych, opinia kominiarska i inne w przypadku konieczności ich pozyskania);
 - 3) uzyskanie niezbędnych pozwoleń/ zgłoszeń do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Termin realizacji zamówienia: 1 miesiąc od daty podpisania umowy
3. Okres gwarancji: 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:*

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające przedmiot umowy do stosowania na terenie Polski zgodnie z aktualnym stanem prawnym i Polskimi Normami.
2. Przed złożeniem oferty wykonawca (na własną odpowiedzialność) winien przeprowadzić wizję lokalną w celu oceny wszelkich czynników mających wpływ na przygotowanie i wykonanie dokumentacji.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakość techniczną przedmiotu umowy
4. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie umowy.

Cenę należy określić w złotych polskich - PLN, podając: cenę netto, cenę brutto oraz podatek VAT dla zadania. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmiennie do końca terminu realizacji zamówienia.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo - cenowy – wg załączonego wzoru,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty lub samodzielnie pobranych wydruków z Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 - 3) Inne dokumenty:*

.....
.....
.....

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: 65-849 Zielona Góra, Browarna 4 lub piwzielonagora@zgora.wiw.gov.pl

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Powiatowy Lekarz Weterynarii – Anna Starosta nr tel. 68 453 73 25.

VIII. Miejsce składania ofert:

Formularz ofertowo-cenowy wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : 65-849 Zielona Góra, ul. Browarna 4 **w terminie do dnia 17.04.2023 r. do godziny 15:00 pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: piwzielonagora@zgora.wiw.gov.pl lub 65-849 Zielona Góra, ul. Browarna 4**

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wartość podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz

słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy.

Zatwierdzam:

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Zielonej Górze

06.04.2023r.

Anna Starosta

.....
(data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego/
kierownika jednostki organizacyjnej)

*) – niepotrzebne skreślić